ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 9»

ПРИКАЗ

13.01. **2023** **г. Азов** **№** 14

«Об утверждении Положения о совете профилактики правонарушений среди обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 9»

В связи с утверждением новой редакции Устава ГБУ ДО РО «СШОР № 9»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о совете профилактики правонарушений среди обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 9»

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Новиков

Директор
ГБУ ДО РО «СШОР № 9»
_____ А.В. Новиков
«13» 01 2023 г.

Председатель Совета трудового коллектива
ГБУ ДО РО «СШОР № 9»
_____ А.В. Тютюнников
«13» 01 2023 г.

Положение
о совете профилактики правонарушений среди обучающихся
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва № 9»

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся (далее - Совет) создается в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 9» (далее - Учреждение), реализующего дополнительные образовательные программы по спортивной подготовке (далее - Программы), для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется:

– Конвенцией о правах ребенка;

– Конституцией РФ;

– Семейным кодексом РФ от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ;

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

– Федеральным законом от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

– Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

– Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обу[illegible]

– профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;

– социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами Совета являются:

– выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

– выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;

– обеспечение механизма взаимодействия тренерско-педагогического коллектива с правоохранительными органами, представителями отдела образования и КДН и ЗП по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав несовершеннолетних;

– организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета профилактики

3.1. Состав Совета формируется директором Учреждения и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета могут быть заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, тренеры-преподаватели, воспитатели, медицинские работники, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета составляет от 5 до 9 представителей.

3.4. Председателем Совета может быть директор Учреждения или заместитель директора по учебно-спортивной подготовке. Секретарь Совета назначается председателем.

3.5. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- ведет заседания Совета, обладая правом решающего голоса;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. Заместитель председателя Совета, назначаемый председателем Совета, замещает председателя в его отсутствие.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета осуществляет:

- подготовку и представление председателю и членам Совета материалов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- сбор и анализ информации по вопросам деятельности Совета;

- составляет проект повестки заседания Совета;

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет:

– совместно с администрацией Учреждения разрабатывает Программу по профилактике правонарушений среди обучающихся (далее - Программа) и осуществляет контроль за ее реализацией, планирует работу на учебно-тренировочный год с учетом нормативных документов и плана воспитательной работы.

– согласовывает свою деятельность с педагогическим советом Учреждения;

– определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений Программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям Программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;

– получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, неблагоприятного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

– организует проверку полученных сведений, принимает меры по разрешению конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на профилактический учет.

– выносит решения о постановке или снятии с внутреннего профилактического учета;

– в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений, обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

– проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися;

– подготавливает ходатайства в Совет Учреждения о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся - правонарушителей в Учреждении, в соответствии с действующим законодательством;

– планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.2. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.3. Информация о плане Совета и повестка дня очередного заседания вывешивается на информационном стенде за 1 неделю до начала заседания.

5.4. На заседании Совета обучающиеся должны присутствовать с родителями (законными представителями). Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

5.5. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.6. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.7. Решение Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и реализуются через приказы Учреждения.

5.8. Решения Совета доводят до сведения тренерско-педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, родительских собраниях, собраниях спортивных отделений.

5.9. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.10. Решения Совета действуют в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

6. Права и обязанности Совета

6 .1. Совет профилактики обязан:

– разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и тренеров-преподавателей Учреждения с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;

– способствовать повышению эффективности работы учреждения по профилактике правонарушений обучающихся;

– анализировать состояние профилактической работы в Учреждении, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска»;

– осуществлять консультационно-информационную деятельность для тренеров-преподавателей и родителей;

– контролировать исполнение принимаемых решений;

– анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах.

6.2. Совет профилактики имеет право:

– давать индивидуальные и коллективные рекомендации тренерам-преподавателям и родителям (законным представителям) по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;

– выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания спортивных отделений информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;

– ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (лиц их заменяющих).

6.3.Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

7. Документация Совета

7.1. Приказ о создании совета профилактики.

7.2. Протоколы заседаний.

7.3. Карты обучающихся, состоящих на учете в учреждении, органах ОДН, ОВД.

7.4. Списки обучающих, находящихся в социально-опасной ситуации.

7.5. Списки детей-сирот и находящихся под опекой.

8. Примерные вопросы, подлежащие обсуждению на заседаниях Совета по профилактике правонарушений обучающихся

8.1. На заседаниях Совета профилактики подлежат обсуждению следующие вопросы:

– злостное уклонение от учебно-тренировочной деятельности;

– нарушение социальных контактов обучающихся в коллективе;

– грубое нарушение Устава Учреждения (драки, угрозы, запугивание, вымогательство, нанесение травм, хамство, грубость (словесная и физическая), систематическое опоздание на учебно-тренировочный процесс, прогулы, неуспеваемость, воровство, порча имущества учреждения, обучающихся, работников и посетителей, курение, употребление спиртных напитков, наркотиков, срыв занятий и другие);

– систематизация профилактической работы тренерско-педагогического коллектива;

– постановка (снятие) обучающихся, семей (неблагополучных, группы социального риска) на внутренний профилактический учет.