ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 9»

ПРИКАЗ

08.08. 2024 г. г. Азов № 115

О внесении изменений в приказ ГБУ ДО РО «СШОР №9» от 13.01.2023 №13

С целью приведения в соответствие Положения о тренерско-педагогическом совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва №9» с нормативными правовыми актами ГБУ ДО РО «СШОР №9»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о тренерско-педагогическом совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва №9», утвержденное приказом директора ГБУ ДО РО «СШОР №9» от 13.01.2023 №13 изложив его в следующей редакции:

1.1. Раздел 2 пункта 2.1. дополнить абзацем следующего содержания: «Тренерские советы создаются в отделениях по видам спорта.».

1.2. Раздел 3 дополнить пунктом 3.8. следующего содержания:

«3.8. В тренерский совет входят: старший тренер- преподаватель отделения, тренеры- преподаватели отделения и инструктор-методист, курирующий отделение.».

1.3. Раздел 4 дополнить пунктом 4.7. следующего содержания:

«4.7. К компетенции тренерского совета относятся следующие вопросы:

- планирование работы отделения;
- составление календарного плана спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий ГБУ ДО РО;
- формирование списочного состава учебно-тренировочных групп, сборных команд ГБУ ДО РО;
- проведение анализа деятельности ГБУ ДО РО;
- составление заявок на финансирование спортивных мероприятий, приобретение оборудования и инвентаря для отделения.».

1.4. Раздел 5 дополнить пунктом 5.8. следующего содержания:

«5.8. Работой тренерского совета руководит старший тренер-преподаватель отделения (в случае отсутствия старшего тренера-преподавателя, руководитель тренерского совета избирается из числа тренеров-преподавателей отделения).

Тренерские советы созываются по мере необходимости, но не реже четырех раз в учебном году.

Решение тренерского совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее двух третьих работников отделения, и, если за него проголосовали более половины присутствующих.

Тренерский совет, также как, и педагогический, может принимать решения об отчислении обучающихся.

Состав тренерского совета утверждается приказом руководителя ГБУ ДО РО. Тренерский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом ГБУ ДО РО и положением.

2. Секретарю - Нарежной О.О ознакомить с приказом под личную подпись работников, интересы которых непосредственно затрагивают данные изменения при исполнении ими своих должностных обязанностей.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Новиков

Директор
ГБУ ДО РО «СШОР № 9»
_____ А.В. Новиков
«13» 01 2023 г.

Председатель Совета трудового коллектива
ГБУ ДО РО «СШОР № 9»
_____ А.В. Тютюнников
«13» 01 2023 г.

Положение о тренерско-педагогическом совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 9»

1. Общие положения

1.1. Тренерско-педагогический совет государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 9» (далее - Учреждения) действует в соответствии с:

- Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- ст.28 Федерального закона РФ №273 от 29.12.22012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»
- федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- нормативными документами и приказами учредителя;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.

1.2. Тренерско-педагогический совет является коллегиальным органом управления по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, решению основополагающих вопросов организации учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности обучающихся, совершенствования методики отбора перспективных спортсменов, усиления контроля за спортсменами во время учебно-тренировочного процесса, выработки коллегиальных решений, направленных на повышение эффективности работы по воспитанию обучающихся, спортивного резерва и членов сборных команд Ростовской области и России по видам спорта, повышению профессионального мастерства тренерско-педагогических работников .

1.3. Созывается общий тренерско-педагогический совет в целях организационного обеспечения по вопросам совершенствования спортивных результатов обучающихся, профессионально-методического уровня тренерско-преподавательской деятельности на спортивных отделениях по

видам спорта, оповещения задач, поставленных министерством по физической культуре и спорту Ростовской области (далее – минспорта Ростовской области).

1.4. Решения тренерско-педагогического совета, оформляются в форме протокола и могут быть основанием для издания приказа директора по Учреждению, и его обязательному исполнению.

1.5. Члены тренерско-педагогического совета пользуются одинаковым правом в решении обсуждаемых вопросов: решения принимаются большинством голосов при открытом голосовании.

1.6. Тренерско-педагогический совет начинается с регистрации присутствующих и отсутствующих членов (по какой причине), сообщается повестка дня заседания. В конце заседания председатель подводит итоги обсуждения, обобщает результаты деятельности.

1.7. В своей деятельности тренерско-педагогический совет подотчётен директору Учреждения.

2. Цели и задачи тренерско-педагогического совета

2.1. Тренерско-педагогический совет создаётся в целях повышения организационного, профессионального мастерства, методической грамотности тренерско-преподавательского состава, эффективной реализации дополнительных образованных программ спортивной подготовки по видам спорта.

2.2. Задачи тренерско-педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам развития физической культуры и спорта среди обучающихся; разработка методик. Поиск и отбор талантливых юных спортсменов, и воспитание из их числа спортивного резерва Ростовской области и членов сборных команд России по видам спорта;
- разработка, совершенствование и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;
- совершенствование вопросов документального оформления деятельности тренеров-преподавателей, в том числе на цифровой платформе АИС «Мой спорт»;
- совершенствование воспитательного и учебно-тренировочного процессов;
- внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей передовых технологий управления учебно-тренировочной и соревновательной деятельностью;
- разработка и реализация антидопинговой программы Учреждения, в том числе, обсуждение вопросов по соблюдению общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями.
- порядок организации и проведения судейской практики обучающихся;

- организация медико-биологического сопровождения учебно-тренировочного процесса и восстановительных мероприятий обучающихся;
- обсуждение перспективных, годовых, ежеквартальных планов учебно-тренировочного процесса по видам спорта;
- обсуждение коллективных и индивидуальных планов спортивной подготовки обучающихся по видам спорта;
- формирование проекта календарного плана спортивных мероприятий на следующий год;
- рассмотрение вопросов комплектования спортивных отделений на следующий год;
- заслушивание отчетов тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов по деятельности отделений по видам спорта, по учебно-тренировочному процессу и участию обучающихся в чемпионатах и первенствах России, Европы, мира и Олимпийских играх;
- рассмотрение и обсуждение итогов выступлений обучающихся на всероссийских и международных соревнованиях;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания, методов и форм учебно-тренировочного процесса;
- рассмотрение и определение перечня упражнений для контрольных нормативов и критериев конкурсного отбора по видам спорта для претендентов на поступление;
- защита интересов обучающихся и педагогических работников;
- обсуждение кандидатур обучающихся и работников Учреждения на поощрение вышестоящими организациями;
- рассмотрение кандидатур из числа обучающихся не выполняющих требования дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на отчисление и перевод на другой этап обучения;
- пропаганда физической культуры и спорта, олимпийского движения, спортивных достижений обучающихся;
- обсуждение вопросов социально-патриотического воспитания обучающихся (воспитание коллективизма, уважение к спортсменам других национальностей);
- развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в учреждении.

3. Структура тренерско-педагогического совета

3.1. Структура тренерского-педагогического совета:
- председатель;
- заместитель председателя;
- члены;
- секретарь.

3.2. В состав тренерско-педагогического совета входят:
- директор Учреждения;

- заместитель директора по учебно-спортивной подготовке;
- заведующий спортивными сооружениями;
- старшие тренеры-преподаватели по видам спорта;
- тренерско-преподавательский состав Учреждения по видам спорта;
- старший инструктор-методист;
- инструкторы-методисты Учреждения.

3.3. В необходимом случае на заседание тренерско-педагогического совета могут быть приглашены:
- врачи по спортивной медицине, медработники;
- психологи;
- инструкторы по спорту;
- представители минспорта Ростовской области;
- тренеры-преподаватели, не входящие в штат Учреждения;
- представители федераций по видам спорта, спортивных школ и других спортивных организаций;
- родители (законные представители) обучающихся;
- иные работники Учреждения.

Лица, приглашенные на тренерско-педагогический совет, пользуются правом совещательного совета.

3.4. Члены тренерско-педагогического совета обязаны лично присутствовать на заседаниях тренерско-педагогического совета Учреждения с правом голоса, голосуют по вопросам повестки дня. При решении вопросов на заседании тренерско-педагогического совета каждый член обладает одним голосом. Передача права голоса членом тренерско-педагогического совета иному лицу, в том числе другому члену тренерско-педагогического совета, не допускается. Личное присутствие членов тренерско-педагогического совета на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам.

3.5. Член тренерско-педагогического совета должен ориентироваться в законодательстве РФ, знать Устав и иные локальные нормативные акты Учреждения.

3.6. Член тренерско-педагогического совета при принятии решения руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, интересами коллектива Учреждения и своими внутренними убеждениями.

3.7. Осуществление членами тренерско-педагогического совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Члены тренерско-педагогического совета имеют право:
- участвовать в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях тренерско-педагогического совета;
- открыто высказывать свое мнение;
- вносить на рассмотрение тренерско-педагогического совета вне плана любой вопрос, касающийся деятельности Учреждения;
- вносить предложения по планированию работы тренерско-педагогического совета;

- запрашивать у администрации Учреждения необходимые материалы для подготовки к обсуждению вопросов на тренерско-педагогическом совете;

- контролировать выполнение решений тренерско-педагогического совета;

- решать иные вопросы в соответствии с настоящим Положением, поручениями председателя тренерско-педагогического совета.

Члены тренерско-педагогического совета обязаны:

- содействовать достижению целей и задач тренерско-педагогического совета, определенных настоящим Положением;

- активно участвовать в работе тренерско-педагогического совета, регулярно посещать заседания;

- качественно и своевременно выполнять все решения и поручения тренерско-педагогического совета;

- готовить доклады, выступления, необходимую документацию;

- соблюдать педагогическую этику;

- признавать и выполнять требования настоящего Положения;

- голосовать по вопросам повестки дня.

4. Компетенция, права и ответственность тренерско-педагогического совета

4.1. К компетенции тренерско-педагогического совета относятся следующие вопросы:

- разработка программ дополнительного образования спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых в Учреждении;

- разработка документов, регламентирующих спортивную деятельность Учреждения;

- разработка планов учебно-тренировочной нагрузки по этапам Учреждения на год;

- разработка календарных учебно-тренировочных планов, расписания на год;

- рассмотрение и согласование решений о переводе обучающихся с этапа на этап или отчисление;

- рассмотрение итогов учебно-тренировочной работы, результатов сдачи контрольно-переводных нормативов обучающихся для применения их при комплектовании отделений по видам спорта;

- заслушивание информации и отчетов членов тренерско-педагогического совета по назначению;

- рассмотрение заявок на приобретение оборудования и инвентаря для формирования проектов бюджета Учреждения;

- рекомендация для администрации Учреждения спортсменов и тренеров-преподавателей для поощрения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов защиты интересов тренеров-преподавателей.

4.2. Тренерско-педагогический совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерско-педагогическом совете;

- принимать решение по вопросам, входящим в его компетенцию;

- формировать предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса в Учреждении;

- участвовать в организации и проведении спортивных мероприятий;

- готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

4.3. Тренерско-педагогический совет обязан добросовестно выполнять возложенные на него функции.

4.4. Тренерско-педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;

- за компетентность принимаемых решений и их исполнение;

- проведение заседания совета и своевременную подготовку документации;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, физической культуры и спорта, защите прав ребенка;

- разработку и реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

4.5. Тренерско-педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

4.6. Тренерско-педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

5. Организация деятельности тренерско-педагогического совета

5.1. Тренерско-педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета большинством голосов.

5.2. Тренерско-педагогический совет созывается не реже 4-х раз в год: для подведения итогов спортивного года, определения задач на последующий учебный год, для анализа обновленного контингента учреждения после завершения работы приемной комиссии, для обсуждения вопросов реализации дополнительных образовательных программам спортивной подготовки, реализации перспективных и индивидуальных планов спортсменов, обязательств тренеров-преподавателей, для обсуждения поставленных задач минспортом Ростовской области.

5.3. Решения тренерско-педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета - директора, либо лица его замещающего.

5.4. Организацию выполнения решений тренерско-педагогического совета осуществляет его председатель и ответственное лицо, указанное в решении. О выполнении решений докладывается на последующих заседаниях тренерско-педагогических советов Учреждения или отделений по видам спорта.

5.5. Председателем тренерско-педагогического совета является директор Учреждения, а в период его отсутствия – исполняющий обязанности директора или заместитель по учебно-спортивной подготовке. Председатель тренерско-педагогического совета работает на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

Председатель тренерско-педагогического совета:

- назначает дату и время проведения тренерско-педагогического совета, основываясь на плане работы Учреждения;
- ведет заседание тренерско-педагогического совета, основываясь на повестке дня;
- вносит на рассмотрение тренерско-педагогического совета внеплановые вопросы.

Между заседаниями председатель может давать поручения, связанные с организацией и проведением заседаний другим членам тренерско-педагогического совета.

5.6. На первом заседании в новом учебном году тренерско-педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

Секретарь тренерско-педагогического совета:

- за 7 рабочих дней до даты проведения тренерско-педагогического совета информирует членов тренерско-педагогического совета о дате, времени, месте проведения заседания тренерско-педагогического совета и повестке дня;
- обеспечивает документооборот тренерско-педагогического совета, в том числе ведёт и подписывает протоколы заседания, регистрирует, прошивает, хранит, передаёт по описи (акту) в архив.

5.7. Срок полномочий тренерско-педагогического совета – 1 год.

6. Делопроизводство тренерско-педагогического совета

6.1. Заседания тренерско-педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь совета. В протокол заносятся его номер, дата проведения заседания, количество присутствующих, повестка дня, фамилии докладчиков. Фиксируется краткое содержание доклада, ход обсуждения, вопросы, предложения, принятые решения и результаты голосования.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. В каждом протоколе должны быть указаны:

- порядковый номер протокола;
- дата, время и место заседания;
- общее число членов тренерско-педагогического совета, из них – количество присутствующих на заседании;
- фамилии и должности участников заседания;
- повестка дня заседания;
- краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования и принятые решения.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам по учебно-спортивной работе.

6.4. Решения тренерско-педагогического совета, оформляются в форме протокола и могут быть основанием для издания приказа директора и протокола его поручений.

6.5. В конце текущего года секретарь совета оформляет для хранения протоколы заседаний. Хранение в течение 3-х лет. Затем передача в архив.