

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 9»

ПРИКАЗ

31.08 2021 г.

г. Азов

№ 84

«Об утверждении новой редакции Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 9» на 2021-2024 годы»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 9» на 2021-2024 годы.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Новиков

Приложение № 1
к приказу Директора ГБУ РО «СШОР № 9»
от «31» 08 2021 года № 84



Утверждаю
Директор ГБУ РО «СШОР № 9»
А.В. Новиков
08 2021г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении
Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва № 9» на 2021-2024 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Обеспечение контроля выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2021-2024 годы.	В течение 2021-2024 гг.	Директор
1.2	Представление в министерстве по физической культуре и спорту Ростовской области (далее - минспорта Ростовской области) отчетов о выполнении настоящего Плана.	В порядке и сроки, определенные минспорта Ростовской области	Директор, юрисконсульт

1.3	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.	В течение 2021-2024 гг.	Директор, члены Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов
1.4	Рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов отчета о выполнении плана противодействия коррупции.	Ежегодно, до 31 декабря	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении
1.5	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у работников учреждения и выработка предложений по их совершенствованию.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении
1.6	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия и профилактики коррупции, в соответствие с федеральным и областным законодательством.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении, юрисконсульт
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
2.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ростовской области и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	В течение 2021-2024 гг.	Юрисконсульт

3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения

3.1	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении, специалист по закупкам
3.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении, специалист по закупкам

4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

4.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения (www.azov-sport.ru) локальных правовых актов учреждения, актуальной информации об антикоррупционной деятельности и обновление указанной информации.	В течение 021-2024 гг. постоянно	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении
-----	---	----------------------------------	--

4.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования кнопки «обратной связи» на официальном сайте учреждения (www.azov-sport.ru), а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении
4.3	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Директор
5. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда			
5.1	Организация проведения в учреждении мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры занимающихся.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении
5.2	Контроль за организацией повышения квалификации работников учреждения по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Директор, ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении

5.3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками учреждения (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении
5.4	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых учреждением, информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении, юрисконсульт
5.5	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно, до 9 декабря	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении
5.6	Обеспечение повышения квалификации работникам учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения; лиц, впервые поступивших на такую работу.	Ежегодно	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении, специалист по закупкам

Директор

А.В. Новиков

А.В. Новиков